

Додаток № 20
до наказу директора
департаменту соціальної та
ветеранської політики
Кропивницької міської ради
від «__» _____ 2026 року № __

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«ПРИЙОМ ЗАЯВ З НЕОБХІДНИМИ ДОКУМЕНТАМИ ДЛЯ НАДАННЯ СТАТУСУ
УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ ТА ВИДАЧА ПОСВІДЧЕННЯ ІНОЗЕМЦЯМ ТА ОСОБАМ
БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА, ЯКІ БРАЛИ УЧАСТЬ У ЗАХИСТІ НЕЗАЛЕЖНОСТІ,
СУВЕРЕНІТЕТУ ТА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ЦІЛІСНОСТІ УКРАЇНИ»
Департамент соціальної та ветеранської політики Кропивницької міської ради

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийняття заяви. Перевірка правильності заповнення заяви та повноти пакету поданих документів, звірка оригіналів та копій	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	1
2	Перевірка відповідності пакету документів вимогам законодавства	Начальник/заступник начальника відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту / спеціаліст відділу	П,В	
3	Реєстрація звернення суб'єкта звернення	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	1
4	Відправлення прийнятого пакета документів до Міністерства у справах ветеранів України через відділення Нової Пошти	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	
5	Отримання результату надання послуги від Міністерства у справах ветеранів України через відділення Нової Пошти	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	Протягом одного дня з дня отримання результату надання послуг
6	Інформування заявника про готовність результату послуги	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	1
7	Видача результату надання послуги	Спеціаліст відділу з прийому громадян управління у справах ветеранів департаменту	В	1
	Загальна кількість днів надання послуги			5
	Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)			30

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.